

WEBACHECA dell'ORATORIO

Regolamento

- 1) Tutte le richieste di affissione saranno assolte solo dopo contatto personale e approvazione a discrezione della direzione dell'oratorio.
- 2) Ogni richiesta dovrà essere presentata direttamente in oratorio portando il testo dell'affissione e/o eventuale altro materiale in formato grafico digitale (su chiavetta USB o CD).
- 3) Ogni annuncio non potrà occupare un'area visibile sulla pagina web superiore a 350pixel in altezza e in larghezza. In caso di dimensioni maggiori verrà inserito un link con titolo di rimando a una finestra indipendente.
- 4) Gli annunci saranno pubblicati con una risoluzione massima di 150dpi.
- 5) Ogni annuncio potrà rimanere in bacheca per un periodo massimo di 2 mesi nel caso di avvisi, di 6 mesi nel caso di richieste e offerte di lavoro, dopodiché verrà tolto automaticamente.
- 6) In caso di richiesta di ri-affissione dovrà prima trascorrere un periodo di 4 mesi da quando l'avviso è stato tolto.
- 7) Una singola persona o ente non può pubblicare più di 2 cose contemporaneamente.
- 8) Eventuali richieste di appoggio di segreteria rivolte all'oratorio saranno valutate caso per caso.

Si prediligono

- Offerte e richieste di lavoro soprattutto per giovani
- Avvisi riguardanti eventi, manifestazioni e percorsi di vario genere (culturale, sociale, artistico, religioso) che possono avere un interesse educativo per bambini, ragazzi, adolescenti, giovani e famiglie.

Non sono ammessi:

- Annunci di tipo commerciale riguardanti compravendite di beni di consumo e altri oggetti materiali.
- L'inserimento di pubblicità a negozi e aziende.
- Annunci relativi a società e aziende.
- Messaggi, citazioni o pensieri personali.
- Comunicazione di dati personali ad eccezione di numeri di telefono.
- Linguaggio scorretto o riferimenti a temi non indicati ai minori.